**ДОВЕРЕННОСТЬ № \_\_\_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Место выдачи доверенности) (Дата выдачи доверенности ПРОПИСЬЮ)

Настоящей доверенностью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(полное наименование юридического лица)*

зарегистрированное\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование органа, осуществившего регистрацию, дата регистрации)*

регистрационный номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

место нахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

именуемое далее *Доверитель*, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(должность и Ф.И.О. лица, действующего от имени Доверителя без доверенности)*

действующего на основании Устава, доверяет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(Ф.И.О. доверенного лица, его полные паспортные и адресные данные)*

далее именуемый *Поверенный*, быть представителем *Доверителя* перед АО «Сервис-Реестр» и совершать все разрешенные законом действия с принадлежащими *Доверителю* ценными бумагами эмитентов, ведение реестров владельцев ценных бумаг которых осуществляет АО «Сервис-Реестр», для чего уполномочивает его:

* предоставлять и подписывать анкеты зарегистрированного лица, связанные с открытием лицевых счетов на имя *Доверителя,* или с внесением изменений в информацию лицевых счетов о зарегистрированном лице – *Доверителе;*
* предоставлять и подписывать от моего имени любые заявления, распоряжения и документы, служащие основанием для внесения записей по лицевому счету *Доверителя* в реестрах владельцев ценных бумаг, в т.ч. по переходу права собственности на ценные бумаги;
* запрашивать и получать выписки, справки об операциях, уведомления о проведенных операциях, а также иную информацию, предоставляемую зарегистрированному лицу в соответствии с требованиями законодательства РФ о ценных бумагах;
* получать документы на оплату услуг, оказанных *Доверителю*, а также осуществлять их оплату;
* совершать все необходимые действия и подписывать все необходимые документы, связанные с выполнением настоящих полномочий.

Настоящая доверенность выдана сроком на (*или «до»*)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, без права передоверия (*или* *с правом передоверия*).

Образец подписи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ удостоверяю.

*(подпись Поверенного, Ф.И.О.)*

Должность, Ф.И.О., подпись лица, действующего от имени *Доверителя* без доверенности,

печать.