*На бланке организации*

ДОВЕРЕННОСТЬ

Город

Дата составления доверенности

Настоящей доверенностью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(полное наименование юридического лица)*

зарегистрированное \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(*указать орган, осуществивший регистрацию и дату регистрации*)

регистрационный номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

место нахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

именуемое далее *Доверитель*, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(*должность и Ф.И.О. лица, действующего от имени Доверителя без доверенности*)

действующего на основании Устава, доверяет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*Ф.И.О. доверенного лица, его полные паспортные и адресные данные*)

* Быть представителем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в АО «Сервис-Реестр»;
* запрашивать и получать от регистратора любую информацию и документы из системы ведения реестра владельцев ценных бумаг *Доверителя*, а также предоставлять регистратору информацию и документы в соответствии с законодательством РФ о ведении реестра владельцев ценных бумаг и договором на оказание услуг по ведению реестра владельцев ценных бумаг *Доверителя*;
* предоставлять регистратору информацию и документы в целях исправления допущенных эмитентом ошибок в данных о владельцах ценных бумаг *Доверителя*;
* получать документы на оплату услуг, оказанных *Доверителю*, а также осуществлять их оплату;
* совершать все необходимые действия и подписывать все необходимые документы, связанные с выполнением настоящих полномочий.

Настоящая доверенность выдана сроком на (*или «до»*) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, без права передоверия (*с правом передоверия*).

Образец подписи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ удостоверяю.

(*подпись Поверенного, Ф.И.О.*)

Должность, Ф.И.О., подпись лица, действующего от имени *Доверителя* без доверенности, наименование общества, печать.